



AANVRAAGFORMULIER SCHULDREGELING

Instanties

Professor Cleveringaplein 1 Postbus 130
Appingedam 9900 AC Appingedam

Tel : (0596) 62 96 00
E-mail : schuldregeling@volkskredietbank.nl
Internet : www.vkb.nl
IBAN : NL09 BNGH 028.50.64.665

Woont je klant in de gemeente Eemsdelta, Het Hogeland, Oldambt of Veendam? Dan kun je dit formulier gebruiken om een schuldregeling aan te vragen.

Staat je klant ingeschreven bij de Kamer van Koophandel? Neem dan contact met ons op.

Wij kunnen je aanvraag alleen in behandeling nemen als je de benodigde bewijsstukken meestuurt. In de bijlage staat om welke stukken het kan gaan. Wij benaderen jouw (mogelijke) schuldeisers om de schuldsituatie in kaart te brengen. Zorg daarom dat je de meest recente gegevens aanlevert. Stuur geen verouderde schuldbewijzen mee. Hoe ouder de documenten, hoe lastiger het is om het schuldenprobleem op te lossen. De richtlijn is dat de meegestuurde bewijzen **maximaal één jaar oud** zijn.

Aanvragende instantie

Naam instantie

Naam contactpersoon

Functie contactpersoon

Persoonsgegevens

Aanvrager

Partner

man vrouw anders

man vrouw anders

BSN	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Achternaam	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Voornamen	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Geboortedatum	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Straat en huisnummer	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Postcode + woonplaats	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Telefoonnummer	<input type="text"/>	<input type="text"/>
E-mailadres	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Nummer identiteitsbewijs	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Vervaldatum identiteitsbewijs	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Burgerlijke staat

Samenwonend
 Gehuwd
 Geregistreerd partnerschap
 Alleenstaand

Indien gehuwd of geregistreerde partnerschap:

Gemeenschap van goederen
 Beperkte gemeenschap van goederen
 Buiten gemeenschap van goederen
 Huwelijkse voorwaarden

Datum huwelijk/geregistreerd partnerschap

Indien gescheiden:

Datum inschrijving BRP

Inwonende kinderen	Voorletter(s) en achternaam	Geboortedatum
kind 1	<input type="text"/>	<input type="text"/>
kind 2	<input type="text"/>	<input type="text"/>
kind 3	<input type="text"/>	<input type="text"/>
kind 4	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Inkomen - Uitgaven

Aanvrager

Partner

Naam werkgever/instantie	<input type="text"/>		<input type="text"/>	
	<input type="checkbox"/> Vaste dienst <input type="checkbox"/> Tijdelijke dienst tot (einddatum): <input type="text"/>		<input type="checkbox"/> Vaste dienst <input type="checkbox"/> Tijdelijke dienst tot (einddatum): <input type="text"/>	
	<input type="checkbox"/> Uitkering sinds: <input type="text"/> tot: <input type="text"/>		<input type="checkbox"/> Uitkering sinds: <input type="text"/> tot: <input type="text"/>	
Inkomsten (netto)	per maand	per week	per maand	per week
Salaris/uitkering	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Pensioen	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Huurtoeslag	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Zorgtoeslag	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Kindgebonden budget	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Kinderopvangtoeslag	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Alimentatie	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Kostgeld	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Overige inkomsten	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Beslag	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee		<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee	
Beslaglegger	<input type="text"/>			
Uitgaven	per maand			
Huur / kostgeld (exclusief huurtoeslag)	<input type="text"/>			

Hypotheek (exclusief voorlopige teruggave)		
Premie zorgverzekering.		
Energie		
Water		
Telefoon		
Internet		
Verzekeringen		
Autokosten		
Alimentatie		
Overige uitgaven		

Bezittingen

Eigen woning?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee	
WOZ-waarde	€	Hypotheek €
Auto en/of ander voertuig	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee	Waarde €
Merk, type en bouwjaar		
Levensverzekering en/of koopsompolis?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee	Afkoopwaarde €
Ander vermogen?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee	

Andere informatie

Kun je tijdens een schuldregeling fulltime (blijven) werken?	<input type="checkbox"/> Ja	* <input type="checkbox"/> Nee
Kan je partner tijdens een schuldregeling fulltime (blijven) werken?*	* <input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nee
Ben je of je partner eerder via de rechtbank in de wettelijke schuldregeling (Wsnj) gekomen?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nee
Is er een fraudevordering?	* <input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nee
	* <input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nee
Bent u of uw partner ex-ondernemer?	* <input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nee
Is er een faillissement geweest?	* <input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nee

* Graag verder uitleggen bij "Toelichting" (hieronder).

Bijlage in te leveren bewijsstukken

Persoonlijke gegevens	Schulden
<ul style="list-style-type: none">• Beschikking onderbewindstelling• Samenlevingscontract• Buiten gemeenschap van goederen; notariële akte• Geregistreerd partnerschap; notariële akte• Beschikking echtscheiding (met ouderschapsplan)	<ul style="list-style-type: none">• Schuldenoverzicht & toelichting op het ontstaan van de schulden• Kopieën van de laatste gegevens/saldo overzichten van alle schulden• Privé-schulden• Indien vordering UWV en/of Sociale Dienst:<ul style="list-style-type: none">– De beschikking– Duidelijkheid of het een fraudevordering betreft

Inkomsten	Uitgaven
<ul style="list-style-type: none">• Inkomen:<ul style="list-style-type: none">– Specificaties (loon/uitkering/pensioen) van de laatste drie maanden– Arbeidsovereenkomst– Toekenningsbeschikking uitkering– Vrijstelling sollicitatieverplichting gemeente• Belastingdienst:<ul style="list-style-type: none">– Voorschotbeschikking toeslagen– Voorlopige teruggave– Huurtoeslag/zorgtoeslag– Kindgebonden budget– Aanslagen inkomstenbelasting afgelopen 5 jaar• Alimentatie	<ul style="list-style-type: none">• Wonen:<ul style="list-style-type: none">– Huur of hypotheek– Kostgeld• Verzekeringen:<ul style="list-style-type: none">– Polis zorgverzekering• Alimentatieverplichting• Aanslag gemeentelijke belastingen• Aanslag Hefpunt

Vermogen/bezittingen	Overige (indien van toepassing)
<ul style="list-style-type: none">• Eigen woning:<ul style="list-style-type: none">– Overzicht van saldo hypotheek– Overzicht hypotheekvorm– Actueel taxatierapport en/of recente WOZ waarde van de woning• Kapitaalverzekering(en) en/of koopsompolis(sen)• Spaargeld• Overig vermogen (zoals een auto of caravan)• Afschriften van alle bankrekeningen van de laatste drie maanden	<ul style="list-style-type: none">• Aantal kilometers voor woon- werkverkeer (in het geval dat er sprake is van een auto en werk)• Beschikking (kwijtschelding) gemeentelijke belasting• Uitschrijving Kamer van Koophandel• Contactgegevens hulpverleners• Indien faillissement door schuldeiser(s) aangevraagd; brief van de rechtbank

